**PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN (CONVOCATORIAS DE EXCELENCIA Y RETOS)**

**SOLICITUD DE RENUNCIA AL PROYECTO**

En el caso de proyectos coordinados la Renuncia al Subproyecto 1, supone la renuncia de todos los subproyectos. La solicitud de renuncia de los subproyectos deberá ir firmada de forma manuscrita por el investigador coordinador del proyecto.

1. Datos del proyecto:

**REFERENCIA:**

Entidad beneficiaria:

Centro:

Investigador/a principal 1 (IP1):

Investigador/a principal 2 (IP2), si procede:

Contrato pre-doctoral: Si/No

Fecha de inicio del proyecto:

Fecha de finalización resolución definitiva del proyecto:

1.1 Datos del proyecto coordinado (si procede):

**Subproyecto 1:**

Entidad beneficiaria:

Centro:

Investigador/a principal 1 (IP1):

Investigador/a principal 2 (IP2), si procede:

Fecha de inicio del proyecto:

Fecha de finalización del proyecto:

**Subproyecto 2:**

Entidad beneficiaria:

Centro:

Investigador/a principal 1 (IP1):

Investigador/a principal 2 (IP2), si procede:

Fecha de inicio del proyecto:

Fecha de finalización del proyecto:

***(Añadir cuantos sean necesarios)***

|  |
| --- |
|  |
|  |

2. Motivos de la solicitud de renuncia al proyecto:

3. Estado actual de la ejecución científico-técnica del proyecto.

*Describa las tareas que se han realizado hasta la solicitud de renuncia del proyecto y el grado de consecución de los objetivos previstos en la solicitud inicial.*

4. Estado actual de ejecución del presupuesto

**Costes directos concedidos:**

**Costes directos gastados o comprometidos:**

**Remanente de costes directos:**

*IMPORTANTE: Esta solicitud deberá hacerse constar en los informes anuales y final para facilitar el seguimiento de la actividad.*

***Esta solicitud deberá presentarla el investigador principal o el representante legal de la entidad beneficiaria a través de Facilit@, en*** [***https://sede.micinn.gob.es/facilita/***](https://sede.micinn.gob.es/facilita/)***, mediante la acción Realizar Instancia > Instancia de modificación del período de ejecución. En todo caso, el representante legal deberá confirmar siempre dicha solicitud con su firma electrónica para que la documentación aportada por uno u otro llegue a los sistemas de tramitación de la Agencia.***

***En el caso de proyectos coordinados la solicitud de los subproyectos deberá ir firmada de forma manuscrita por el investigador coordinador del proyecto.***

Firma del investigador principal 2 (en su caso)

Firma del coordinador del proyecto si solicita prórroga un subproyecto

Fdo.: Fdo.: