

# GUÍA DE “MI INVESTIGACIÓN”

Guía rápida de introducción de actividades investigadores en el Portal de Investigación de la Universidad de Valladolid

The logo of the University of Valladolid (UVA) is a red square with the white text "UVA" inside.

**UVA**

Versión noviembre 2021



MANUAL DE USUARIO

GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN CIENTÍFICA – MI INVESTIGACIÓN

Contenido

INTRODUCCIÓN.....	2
ASPECTOS GENERALES DE LA APLICACIÓN.....	2
ACCESO A LA APLICACIÓN .....	2
NAVEGACIÓN DE LA APLICACIÓN.....	4
GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN CIENTÍFICA .....	5
PERFIL DEL INVESTIGADOR .....	5
AYUDAS A LA INVESTIGACIÓN.....	7
PROYECTOS Y CONVENIOS .....	7
CONVENIOS .....	9
OTRAS AYUDAS.....	9
MOVILIDADES .....	10
PUBLICACIONES.....	10
CONGRESOS.....	11
OPCIÓN: INTRODUCCIÓN DE DATOS .....	11
AÑADIR.....	12
OPCIÓN MOSTRAR.....	14
OTROS.....	15
PREMIOS.....	16
PATENTES .....	16
TESIS DIRIGIDAS .....	17
CURRÍCULUM .....	19
Currículum CVA.....	20
IMPORTAR DE BASE DE DATOS.....	20



# INTRODUCCIÓN

La nueva plataforma, **SIGMA Research**, es un sistema integrado de la gestión de la investigación que incluye tanto la gestión de proyectos al Servicio de Apoyo a la Investigación como el apoyo al PDI para gestionar su curriculum (importación y generación de CVN, CVA, curriculum personalizado).

El sistema sustituirá a la aplicación PRISMA y se plantea no sólo como una plataforma de gestión, si no como una plataforma institucional que permita dar visibilidad a nuestra producción científica en la web, a través de un portal de producción científica.

Con la apuesta por una gestión integral de la información, esta plataforma ha obtenido datos e información procedente de Hominis, UXXI Investigación (Servicio de Apoyo a la Investigación, FUNGE, PCUVa *–pendiente de activación*), OASIS, PRISMA, WOS, Scopus, Dialnet y CVN. Progresivamente, se van a ir incorporando otras bases de datos hasta lograr la consolidación de todas las ligadas al PDI de la Universidad.

No obstante, este tipo de cargas procedentes de diferentes bases de datos pueden dar lugar a fallos. Los servicios han realizado revisiones de las cargas masivas de información para depurar errores. En todo caso, es importante la revisión final por parte del PDI.

## ASPECTOS GENERALES DE LA APLICACIÓN

### ACCESO A LA APLICACIÓN

Podrá acceder por dos vías:

- WEB UVA/UVA INVESTIGA ([investiga.uva.es/](http://investiga.uva.es/))



Gestión y Resultados > Producción Investigadora

## Mi investigación.

Puedes administrar tus datos y producción investigadora dentro del Portal de Investigación en "Mi investigación". Tendrás que acceder con tus claves UVa. Si no recuerdas tus claves de acceso podrás recuperarlas [aquí](#).



Administración de tu producción investigadora



Al entrar en Mi investigación, deberá autenticarse con sus claves del LDAP

**Bienvenido / a al sistema de Gestión de la Investigación**

- **A TRAVÉS DE DIRECCIÓN WEB**

Para acceder a la aplicación deberá hacerlo a través del enlace:

<http://investigacion.uva.es/Inicio/Admin>



(Navegadores recomendados ,

Le aparecerá la siguiente pantalla:

Aplicaciones disponibles	
Sigma Research Aplicación de Gestión de la Investigación de la UVa	<input type="button" value="Entrar"/>
Portal de Producción Científica PPC	<input type="button" value="Entrar"/>
Directorio de Expertos GPC	<input type="button" value="Entrar"/>

1. Aplicación de Gestión de la Investigación de la UVa: Al mismo sólo podrá acceder usted por medio de sus claves personales. Es su forma de consulta, modificación de datos, generación del CVN, etc.
2. Portal de la Producción Científica: Es la parte visible a todo el mundo a través de la web. Es la ventana al exterior de la producción científica de la UVa.
3. Directorio de Expertos: Es la parte visible a todo el mundo a través de la web. Recogerá los datos introducidos por los investigadores en el apartado de expertos (palabras claves)

Para acceder a Mi INVESTIGACIÓN:



Introducida la clave y contraseña del LDAP (e+DNI que es la misma clave de acceso que en Sigma Académico), accede a la Aplicación de Gestión de la Investigación.



## NAVEGACIÓN DE LA APLICACIÓN

En la parte izquierda de la pantalla aparecerá el menú de navegación con las distintas funcionalidades que ofrece la aplicación, agrupados en seis grandes bloques. En cada uno de los bloques hay información cargada por diferentes servicios de la UVa que no será editable por el PDI y otra información que podrá incorporar, modificar o suprimir:

- Perfil del investigador: Recoge los datos personales (unos serán editables por usted y otros vienen de la base de datos de recursos humanos de la UVa. Si, en éstos últimos, encuentra algún error omisión, deberá ponerse en contacto con los servicios administrativos).
- Ayudas a la investigación: Recogerá la información de sus proyectos, tanto los gestionados por la Universidad como los gestionados por la Fundación General de la Universidad y, en un futuro, por la Fundación Parque Científico.
- Publicaciones: Gestiona la información relacionada con las publicaciones en las que ha trabajado el investigador.
- Otros: Gestiona las distintas actividades realizadas por el investigador no incluidas en los anteriores apartados.

- Curriculum: Permite generar distintos tipos de currículum (CVN, CVA, personalizado)
- Importar de Base de Datos: Importar datos bibliográficos de publicaciones incluidas en bases de datos (WOS, Scopus y Dialnet)

## GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN CIENTÍFICA

### PERFIL DEL INVESTIGADOR

#### DATOS PERSONALES

Dentro de este apartado, los datos personales, contratos que ha tenido con la universidad, méritos investigadores y formación académica que figuran, provienen de la base de datos de personal de la Universidad de Valladolid.



Es importante recordar que, para la correcta importación de su producción científica, debe tener introducidos y actualizados sus códigos ORCID, Research ID y Scopus ID.

Aquí los tendrá de consulta, pero no podrá modificarlos. Ante cualquier error u omisión, deberá contactar con el servicio administrativo correspondiente según su régimen jurídico.

#### OTROS DATOS

Usted podrá completar o modificar otro tipo de datos como:

Códigos UNESCO

Idiomas

Líneas de Investigación

Cursos y seminarios recibidos

**Experto** (campo importante puesto que será como aparezca en la GUIA de EXPERTOS)

Otra parte que debe tener en cuenta es:

Otros datos

Situación contractual\*

Permitir la actualización del currículum

Privacidad

Mostrar foto en el PPC

Los campos que muestra la pantalla son los siguientes:

	Descripción
Situación Contractual	Desplegable para informar la situación laboral del investigador en relación con la universidad (Campo obligatorio)
Permitir la actualización del currículum	Si se desactiva desaparece, incluido el nombre, el investigador del PPC

<p>Privacidad</p> <p><b>Privacidad</b> <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>Indica si el investigador da permiso para que sus publicaciones introducidas desde la aplicación sean traspasadas al PPC. Si está desactivado se permite su visibilidad en PPC. Activado significa que no da su consentimiento. El mensaje que aparecerá en PPC:</p> <p></p>
<p>Mostrar foto en el PPC</p>	<p>Indica si el investigador da permiso para que su fotografía aparezca en el PPC.</p> <p><b>Por defecto, están las fotos desactivadas. Si desea que aparezca en el portal deberá activar el check</b></p> <p><b>Mostrar foto en el PPC</b> <input checked="" type="checkbox"/></p>



La foto que puedes aparecer en el Portal, se toma de la base de datos del LDAP. Ésta es la única foto oficial. Para cualquier cambio en la misma, solo se puede hacer a través de la modificación de la tarjeta de la UVA.

Situación COVID: Para el cambio de tarjeta, estarán abiertas las oficinas de Banco Santander:

- Campus de Valladolid:  
Oficinas universitarias del Banco Santander en:
  - o En Centro de Idiomas: de 8:30 a 12 h. (tardes cerrado)
  - o Industriales: de 9 a 11 h. (tardes cerrado)
- Campus de Palencia: Aulario Yutera
- Campus de Soria: Oficina del Banco Santander ubicada en calle El Collado, 56. Horario de lunes a viernes de 9 a 14 horas (\*)
- Campus de Segovia: Oficina del Banco Santander ubicada en la Avenida del Acueducto (antigua Fernández Ladreda). Horario de lunes a viernes de 12 a 14 horas (\*).

(\*) Se recomienda confirmar horario antes de acudir

**Apartado Enlaces Personales**

**Podrá hacer una vinculación de LinkedIn o Twitter a su perfil, así como otros que decida y quiera que se visualice en el PPC.**

Los campos que muestra la pantalla son los siguientes:

Campo	Descripción
Tipo de enlace	Desplegable para informar del tipo de enlace introducido (LinkedIn, Twitter, otros)
Descripción del enlace	Campo de texto para informar la descripción del enlace.
URL	Campo de texto para informar la URL del enlace.



## AYUDAS A LA INVESTIGACIÓN

### PROYECTOS Y CONVENIOS

Podrá ver todos los proyectos en los que haya trabajado, bien como investigador principal bien como miembro del equipo de investigación. Los proyectos internos (UVa, FUNGE, Parque Científico) solo estarán disponibles en modo consulta.

Si tiene algún problema con la información recogida en ellos, debe ponerse en contacto con el órgano gestor de la ayuda:

- Ayudas gestionadas por la UVa: [portal.investigacion@uva.es](mailto:portal.investigacion@uva.es)
- Ayudas gestionadas por la FUNGE: [innovacion@funge.uva.es](mailto:innovacion@funge.uva.es)
- Ayudas gestionadas por el Parque Científico: [proyectos@parquecientifico.uva.es](mailto:proyectos@parquecientifico.uva.es)

Los externos se podrán dar de alta en esta pestaña o modificar los ya creados. Al acceder al mantenimiento se muestra un listado de todos sus proyectos asociados, permitiendo añadir uno nuevo o bien, modificar o eliminar uno de los existentes.

#### PROYECTOS INTERNOS


En esta pantalla podrá ver el **origen de los datos**, es decir, si han sido gestionados por la UVa (Servicio de Apoyo a la Investigación), por la FUNGE o por el Parque.

Proyectos

[+ Añadir Externo](#) [🔄 Actualizar](#)

	Fecha inicio	Fecha fin	Nueva Fecha Fin	Código proyecto (Ref. Ext.)	Título	Investigador principal	Entidades financiadoras	Tipo	Origen	Inf. Económica
	01/01/2020	31/12/2020		CE...	INCORPORACIÓN DE NUEVOS GRUPOS AL CONSORCIO CIBER DE ROBERTO HORNERO SÁNCHEZ		AGENCIA ESTATAL DE INVESTIGACIÓN ; FONDOS FEDER	Interno	Universidad de Valladolid	SI
	15/05/2019	31/12/2020	31/12/2020	-	INCORPORACIÓN DE NIÑOS Y ADOLESCENTES CON PARÁLISIS CEREBRAL MEDIANTE UN			Interno	Fundación general de la UVa	NO

Actualmente se muestra en “Mi investigación” y en el Portal de Investigación los proyectos en los que su participación es bien como investigador principal o bien como miembro del equipo de investigación. Estamos trabajando para que también se visualicen a los miembros del equipo de trabajo y contratados a cargo de proyectos.



**En los proyectos tramitados la UVa y estén vigentes, podrá consultar la información económica del mismo**

Al pulsar en la flecha, podrá consultar los datos básicos del proyecto:

Proyectos | Miembros del equipo | Entidades | Seguimiento económico | Incidencias | Justificaciones

---

Investigador principal

Fecha inicio\*  Fecha fin\*

Nueva Fecha Fin

Código proyecto (Ref. Ext.)\*  Importe

Título\*

Ref. Interna

URL

Visible en el PPC



El saldo disponible actual. También podrá descargar los gastos realizados de fecha a fecha

Emisión	Registro	Ejercicio	DESCRIPCIÓN PROVEEDOR	Descripción	Concepto contable	Gasto
	20/02/2019	2019	UNIVERSIDAD DE VALLADOLID, H.P.SERVICIO DE RETRIBUCIONES	FEBRERO 2019, NÓMINA CAPÍTULO 6º	PERSONAL CONTRATADO PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	2.385,00
	21/03/2019	2019	UNIVERSIDAD DE VALLADOLID, H.P.SERVICIO DE RETRIBUCIONES	MARZO 2019, NÓMINA CAPÍTULO 6º	PERSONAL CONTRATADO PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	2.385,00
	11/04/2019	2019	UNIVERSIDAD DE VALLADOLID, H.P.SERVICIO DE RETRIBUCIONES	ABRIL 2019, NÓMINA CAPÍTULO 6º	PERSONAL CONTRATADO PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	2.385,00
			UNIVERSIDAD DE VALLADOLID, H.P.SERVICIO DE RETRIBUCIONES		PERSONAL CONTRATADO PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	

También lo podrán exportar a Excel.

### PROYECTOS EXTERNOS: AÑADIR

Si desea que los proyectos externos a la gestión UVA, se reflejen en el CVN y en el Portal de Investigación, deberá añadirlos. Para ello, deberá



La información solicitada será:

- Fecha de inicio y fin
- Título
- Tipo de proyecto
- Importe
- Investigador principal
- Entidades financiadoras y participantes
- **Documentación** (Es necesario aportar la documentación acreditativa de su participación para que, desde el Servicio de Apoyo a la Investigación, pueda ser validado dicho proyecto y que sea visible en el Portal de Investigación)





- Información adicional: URL, referencia externa, miembros del equipo y si quiere que sea o no visible en el CVN o en el PPC.



Si su participación es como miembro del EQUIPO DE TRABAJO, debe introducir su participación en la pestaña correspondiente con el rol de COLABORADOR, eliminándola de la pestaña de EQUIPO

INVESTIGADOR

Identificador*	Rol*	Fecha inicio*	Fecha fin
24056	Colaborador	01/01/2021	31/12/2021

Para una **mayor agilidad** a la hora de validar dichos proyectos y que se visualicen en el Portal de Investigación, una vez concluida la introducción de datos, por favor, envíen un correo a [portal.investigacion@uva.es](mailto:portal.investigacion@uva.es), informando de la misma.

## CONVENIOS

Tendrán el mismo funcionamiento que los proyectos, excepto el seguimiento económico de los mismos.

## OTRAS AYUDAS

Aquí se recoge aquellas actividades investigadoras que no tienen cabida en los otros apartados, tales como Sabáticos, ayudas a investigadores externos, movilidades en programas de doctorado y máster, ayudas de personal (predoctorales dirigidos a cargo de una ayuda competitiva, postdoctorales, etc).



En caso de apreciar cualquier error u omisión deberá ponerse en contacto con el responsable para subsanar la falta desde el origen de los datos.

**Otras ayudas**

Se han introducido publicaciones asociadas a este perfil. Podrá validarlas a través de la opción de menú 'Validación de actividades'.

	Título ayuda*	Entidad	Fecha
	ESTANCIA DE PROFESORES, INVESTIGADORES, DOCTORES Y TECNÓLOGOS EXTRANJEROS EN ESPAÑA. CONVOCATORIA 2003: GLASSER, M. LAWRENCE	Ministerio de Educación	01-01-2004
	MOVILIDAD PROFESORES VISITANTES DEL DOCTORADO DE CALIDAD "MÉTODOS AVANZADOS EN FÍSICA MODERNA."	Ministerio de Educación	

## MOVILIDADES

Recoge las movilidades que han realizado los investigadores.

**Movilidades**

	Fecha Inicio	Fecha Fin	Tipo estancia	Entidad (País)
	01-01-2009	31-03-2011		TECHNISCHE UNIVERSITÄT DORTMUND (ALEMANIA)
				CARNegie MELLON UNIVERSITY (ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA)

Como en todos los casos anteriores, se podrá bien **consultar** o bien **añadir**.

**Documentación** (Es necesario aportar la documentación acreditativa de su participación para que, desde el Servicio de Apoyo a la Investigación, pueda ser validado dicho proyecto y que sea visible en el Portal de Investigación)

## PUBLICACIONES

Podrá ver y gestionar la información relacionada con las publicaciones en las que ha trabajado el investigador.



Para la correcta importación de sus publicaciones, debe introducir sus identificadores WOS, Scopus, Dialnet en el apartado de DATOS PERSONALES

- Actualización de mis datos
- Seleccionar Investigador
- Perfil del investigador
- Datos personales**
- Códigos UNESCO
- Formación académica
- Contratos
- Cargos
- Méritos Investigadores
- Idiomas
- Líneas Investigación
- Experto
- Cursos y seminarios recibidos

## Datos Personales

Guardar Correo

DATOS PERSONALES

Id. persona*		Researcher ID	
ORCID	0000-0002-3111-421X	Scopus ID	
Google Scholar Id	SCTYQt4AAAAJ	Research Gate Profile	
Distintivo	DNI	Valor distintivo*	
Nombre*		Primer apellido*	
		Código Autor Dialnet	

Para cualquier tema relacionado con este apartado, póngase en contacto con [bci.biblioteca.universitaria@uva.es](mailto:bci.biblioteca.universitaria@uva.es) donde le facilitarán una persona de contacto para la ayudarle con la introducción de las publicaciones

## CONGRESOS

Incluye las asistencias a congresos y las participaciones realizadas por el investigador. El mantenimiento permite gestionar tanto la participación, como la gestión del propio congreso. Al acceder al mantenimiento se muestra un listado de todas sus asistencias y participaciones asociadas, permitiendo añadir una nueva o bien, modificar o eliminar una de las existentes.

También están incluidas las ayudas propias de la Universidad de Valladolid cuyo fin es financiar bolsas de viaje para asistencia a congresos y ayudas a cursos.

### OPCIÓN: INTRODUCCIÓN DE DATOS

Buscamos, dentro del bloque de PUBLICACIONES, el apartado de CONGRESOS

- Actualización de mis datos
- Seleccionar Investigador
- Perfil del investigador
- Ayudas a la investigación
- Publicaciones**

- Artículos de revistas
- Traducción de artículos de revistas
- Libros
- Traducción de libros
- Capítulos de libro / Actas de congresos
- Traducción de capítulos de libro
- Congresos**
- Organización de actos
- Working papers
- Manuales y otras publicaciones
- Aceptación de publicaciones

Nos aparecen las opciones de “mostrar” o “añadir”



## Participación en congresos

+ Añadir

Mostrar

### AÑADIR

CONGRESO ESTÁ DADO DE ALTA EN LA BBDD

#### SELECCIONAR EL CONGRESO

En esta opción debemos, lo primero, buscar el congreso por si ya estuviera en la base de datos.

CONGRESO ASOCIADO

Nombre acto

Fecha inicio

	Fecha inicio	Nombre acto	Tipo Acto
	14/10/2014	AYUDAS UVA A LA INVESTIGACION: 31 CONGRESO LATINOAMERICANO DE QUIMICA	Congreso
	17/09/2014	AYUDAS UVA A LA INVESTIGACION: XXV REUNION BIENAL DE QUIMICA ORGANICA	Congreso
	17/09/2014	AYUDAS UVA A LA INVESTIGACION: XXXII CONGRESO DEL GRUPO ESPECIALIZADO EN QUIMICA ORGANOMETALICA	Congreso
	04/06/2014	XXI Congreso Nacional de la Sociedad Española de Bioquímica Clínica y patología Molecular (SEQC)	Congreso

Si está aquel en el que hayamos participado, pulsamos en la flecha.

CONGRESO ASOCIADO

Nombre acto XXI Congreso Nacional de la Sociedad Española de Bioquímica Clínica y patología Molecular (SEQC)

Fecha inicio 09/11/2002

Tipo Acto\* Congreso

Fecha inicio\* 09/11/2002 Fecha fin

Nombre acto\* XXI Congreso Nacional de la Sociedad Española de Bioquímica Clínica y patología Molecular (SEQC)

País 724 ESPAÑA Población Gijón Asturias

Ámbito

Visible en el PPC  ID: CON11347

Una vez que hayamos pulsado, podemos ver los datos del congreso:

**⚠ Mantenimiento pendiente de ser guardado**

CONGRESO ASOCIADO

**Nombre acto** XXI Congreso Nacional de la Sociedad Española de Bioquímica Clínica y patología Molecular (SEQC)

**Fecha inicio** 09/11/2002

PARTICIPACIONES

Tipo actividad	Título actividad	Autores	Origen
----------------	------------------	---------	--------

Si es el que buscábamos, podemos continuar con el siguiente paso.

### INFORMAR LA PARTICIPACIÓN

AÑADIR PARTICIPACIÓN

**Tipo actividad\***  1

**Título actividad\***  2

**Autores\***  3

**Autores CVN**

Autor	
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Visible en el PPC  5

Campos a cubrir:

1. **Tipo de actividad:** en el desplegable le aparecerán distintas actividades como asistencia, conferencia, moderador, ect...es decir, el papel que desarrolló en el congreso.
2. **Título de la actividad:** título de la ponencia, poster, etc presentado.
3. **Autores:** los autores de dicha actividad (apellidos y nombre).
4. **Autores CVN:** Identificación del autor que está introduciendo los datos. Por defecto sale la persona que introduce los datos, pero se puede añadir a todos aquellos investigadores de la UVa que también contribuyeron a la actividad. Al añadir a investigadores UVA, también les aparecerá a ellos esta actividad.
5. **Visible en PPC:** Para que esta actividad se muestre en el Portal de Investigación

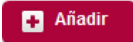


La veracidad de esta información es responsabilidad del investigador. Pasa directamente validada al Portal de Investigación sin que tenga que aportar ningún tipo de justificante.



Una vez que tengamos todos los datos, daremos :  a  a parte superior)





### CONGRESO NO EXISTE EN LA BDD


## GRABACIÓN DEL CONGRESO




Una vez comprobado que el congreso no está dado de alta, procederá a su introducción pulsando 



- CONGRESOS


**Tipo Acto\***  

**Fecha inicio\***   **Fecha fin**  



**Nombre acto\*** 

**País**   **Población** 

**Ámbito**  

**Visible en el PPC**  

**ID:**

ENTIDADES ORGANIZADORAS  

Entidad	Participación
---------	---------------

Campos a cubrir:

- 1. Tipo de actividad:** en el desplegable le aparecerán distintas actividades como congreso, seminario, coloquio....
- 2. Fecha de inicio:** fecha de inicio del acto.
- 3. Fecha fin:** día de finalización del acto.
- 4. Nombre del acto:**
- 5. País:** Deberá pulsar el lookup y buscar el país donde se organizó dicha actividad (España tiene el código 724, por ejemplo)
- 6. Población:** Campo libre para la introducción de la ciudad donde se celebró el evento.
- 7. Ámbito:** estatal, internacional, etc
- 8. Visible en PPC:** Para que esta actividad se muestre en el Portal de Investigación
- 9. Entidad organizadora:** debe pulsar AÑADIR y le saldrá un campo con texto libre para poder introducir el nombre de la entidad y en el desplegable, la participación en el evento. Si hay más de una entidad, deberá pulsar de nuevo, AÑADIR e introducir todas aquellas que hayan intervenido.

Cubiertos todos estos campos, se guardaría el congreso 

Para seguir con los siguientes pasos, daríamos a 

## INFORMAR LA PARTICIPACIÓN

Del mismo modo que en el mismo punto del apartado anterior.

## OPCIÓN MOSTRAR

## Participación en congresos

[+ Añadir](#)[Mostrar](#)

### Resumen:

Tiene registrados:

- 49 Participación en congresos
- 0 Participación en congresos pendientes de aceptar

Al pulsar en MOSTRAR, aparecerán todos los congresos en que figuran en la aplicación en los que haya participado.

## Participación en congresos

[+ Añadir](#)[Ocultar](#)

	Fecha inicio	Nombre acto	
	06/09/2016	Genetic & Animal Models for Ion Channel Function in Physiology & Disease	
	27/02/2016	60th annual meeting Biophysical Society	
	04/10/2015	5ª Reunión de Red Española de Canales Iónicas (RECI V)	

Pulsando



podrá ver la información más detallada del mismo.

## OTROS

Recoge otras actividades realizadas por el investigador, como:

- Premios
- Patentes
- Cursos y seminarios impartidos
- Tesis dirigidas
- Colaboración en revistas
- Participación en comités
- Experiencia en gestión I+D
- Colaboraciones internacionales
- Otras actividades
- Proyectos de innovación docente
- Pertenencia a Entidades Científicas
- Participación en Tribunales
- Representaciones internacionales
- Trabajos de fin máster/grado





Actualmente hemos introducido (y se actualizará periódicamente), desde las distintas bases de datos de la UVA:

- las **patentes** gestionadas por la FUNGE
- las **Tesis**, cuya lectura ha acaecido en la UVA
- los proyectos de innovación docente

Estamos trabajando para añadir los TFG y TFM

## PREMIOS

Recogerá todos los premios recibidos por el investigador. Al acceder al mantenimiento se muestra un listado de todos sus premios recibidos, permitiendo añadir uno nuevo o bien, modificar o eliminar uno de los existentes.

## PATENTES

Podrá gestionar todas sus patentes. Al acceder al mantenimiento se muestra un listado de todas sus patentes, permitiendo añadir uno nuevo o bien, modificar o eliminar uno de los existentes.

En una carga inicial de datos, se han incluido aquellas que están gestionadas por la FUNGE.

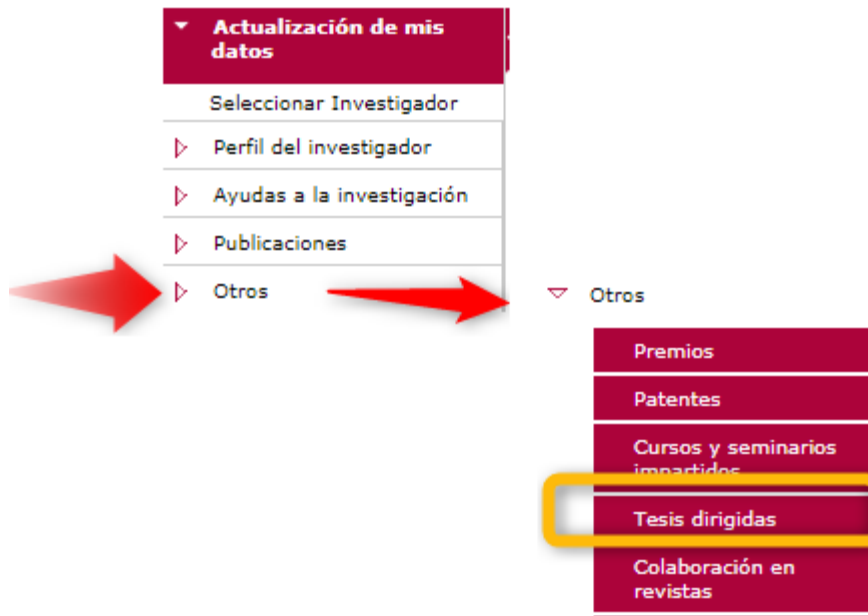
Podrá:

- **Consultar** las patentes que tiene:

	Titulo	Autores	Fecha registro
	Taxímetro retrovisor	GAYOSO RODRÍGUEZ, M.:	31/10/2012
	Taxímetro con tarificación por GPS	GAYOSO RODRÍGUEZ, M.:	13/05/2010

- **Añadir** nuevas patentes:

## TESIS DIRIGIDAS



Al acceder al mantenimiento se muestra un listado de todas las tesis que ha dirigido en la Universidad de Valladolid, permitiendo añadir una nueva o bien, modificar o eliminar una de las existentes.

La carga inicial de estos datos provienen de la aplicación OASIS de la UVA. Estamos trabajando para conectarla a TESEO (base de datos del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte).

**IMPORTANTE!**

Si la tesis ha sido dirigida en la UVA, NO la añada puesto que al hacer las cargas automáticas, se duplicarían.

Le saldrá una pantalla donde podrá:

- **Mostrar:** son aquellas tesis que ha dirigido y se ha leído en la UVA
- **Añadir:** podrá añadir aquellas tesis que hayan sido defendidas en otras instituciones



Tesis doctorales

+ Añadir    - Mostrar

**i** Resumen:

Tiene registrados:

- 3 Tesis doctorales

Añadir

+ Añadir

Campos a cubrir

- Fecha de lectura
- Título
- Universidad de lectura
- Participantes:
  - Rol: Autor, Director, Tutor
  - Entidad (del autor)
  - Entidad (del director/tutor, que será usted)

**Tesis doctorales**

Fecha lectura\*

Título\*

Universidad lectura

**Participantes tesis**

+ Añadir

	Rol	Entidad	Autores Universidad*
	Autor	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Director	<input type="text"/>	<input type="text"/>



Adjuntar fichero postprint (adjuntar el justificante de la dirección de tesis)

Esto lo encontrará en Información adicional

**Información adicional**

Estado publicación

Adjuntar fichero postprint para publicarlo en el e-Repositorio

URL Repositorio

URL Alternativa

Visible en el PPC

Calificación

## CURRÍCULUM

Tendrá la opción de generar distintos tipos de currículum:

- Currículum Personalizado
- Currículum CVN
- Currículum CVA

Estas opciones le permitirán generar un currículum personalizado y recibirlo en las direcciones de correo electrónico que desee.

Podrá indicar el orden que quiere mostrar las actividades y el rango de tiempo que desea mostrar en el currículum. Esto permite filtra la información y que solo aparecen las actividades y publicaciones que se encuentren dentro de dicho rango.

También permite seleccionar que actividades va a mostrar y cuáles no.

**Currículum Personalizado**

**Generar**

**Idioma** Español

**Dirección electrónica** xxxx@xxx.uva.es Separar correo electrónico por ','

**CC** Separar correo electrónico por ','

**Periodo de actividades científicas**

**Fecha Inicio (dd/mm/aaaa)** **Fecha Fin (dd/mm/aaaa)**

**Orden de los datos** Ascendente

**Seleccionar todas** **Deshacer**

- Líneas de investigación
- Formación académica
- Director de tesis
- Actividades anteriores
- Idiomas
- Proyectos
- Premios
- Publicaciones
- Traducciones
- Convenios
- Estancias en el extranjero
- Congresos
- Tesis dirigidas
- Comités y representaciones internacionales
- Experiencia en organización de actividades de I+D
- Experiencia en gestión I+D
- Cursos y seminarios impartidos
- Colaboración en revistas
- Otros méritos o aclaraciones que desee hacer constar
- Patentes

**Currículum CVN**

**Generar**

**Idioma** Español

**Dirección electrónica** xxxx@xxx.uva.es Separar correo electrónico por ','

**CC** Separar correo electrónico por ','

**Periodo de actividades científicas**

**Fecha Inicio (dd/mm/aaaa)** **Fecha Fin (dd/mm/aaaa)**

**Seleccionar todas** **Deshacer**

- Dirección de tesis doctorales o proyectos fin de carrera
- Proyectos de innovación docente
- Participación en proyectos de I+D+i financiados en convocatorias competitivas de entidades públicas o privadas
- Participación en contratos, convenios o proyectos de I+D+i, no resultantes de convocatorias competitivas, con Empresas (o internamente a ellas) y/o Administraciones
- Propiedad intelectual e industrial, Know how y secretos industriales
- Publicaciones, Documentos Científicos y Técnicos de carácter tecnológico y Cualquier otra expresión
- Trabajos presentados en Congresos nacionales o internacionales
- Aportación a jornadas, seminarios, talleres y otras actividades de divulgación
- Estancias en centros de I+D+i o empresas nacionales o extranjeras
- Comités científicos asesores, sociedades científicas
- Representación en foros y comités nacionales e internacionales
- Experiencia de gestión de I+D+i
- Experiencia en organización de actividades de I+D+i
- Compendio de otros méritos
- Ayudas y Becas Obtenidas
- Títulos y premios obtenidos
- Número de tramos de investigación reconocidos

## CURRÍCULUM CVA

Con el formato normalizado, usted podrá solicitar su CVA que le llegará a las direcciones de correo que elija. El PDI deberá revisar este documento e incorporar la información que no se encuentre grabada en la plataforma.

## IMPORTAR DE BASE DE DATOS

Esta funcionalidad se puede utilizar cuando se echa de menos alguna publicación procedente de las bases de datos WOS, Scopus o Dialnet. Permite cargar publicaciones cuando falte algún identificador (Research ID, Scopus ID, ...), el perfil no esté bien estructurado, haya tipologías de publicaciones no definidas [funcionalidad pendiente de activación] o cualquier otra circunstancia.

Para realizar las importaciones de los repositorios WOS/Scopus/Dialnet debe realizar los siguientes pasos en el menú de importación de base de datos.

### Scopus:

Una vez informados los campos, debe pulsar en **generar** y el proceso de importación se lanzará.

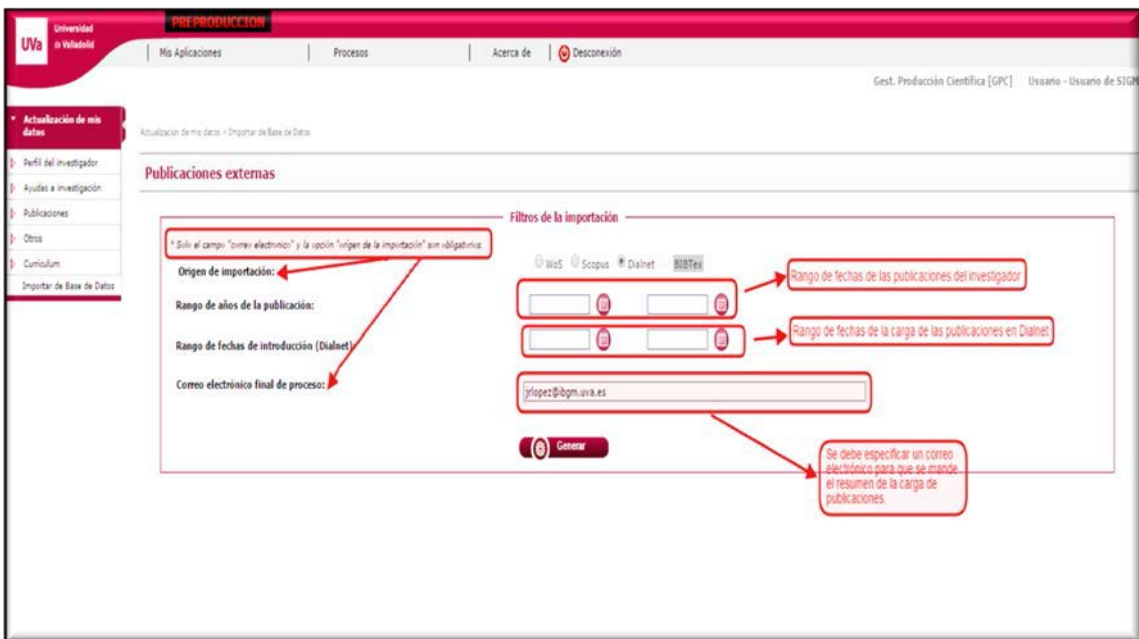
Cuando hay finalizado el proceso, se mandará un correo con el resumen de la carga al mail que haya especificado.

El proceso puede llegar a tardar 30 minutos en función del número de descargas que se deban realizar para ese investigador. Puede abandonar la página ya que el proceso sigue en segundo plano.



El funcionamiento para WOS es el mismo que para Scopus, simplemente que la fuente de información es distinta.

Dialnet:



El funcionamiento para Dialnet es el mismo que para los anteriores, pero se puede añadir un campo de fechas para delimitar la fecha de carga en Dialnet.